

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования «Красноярский государственный педагогический
университет им. В.П. Астафьева» в г. Железногорске
Филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Сибирский федеральный университет» в г. Железногорске
Автономная некоммерческая организация «Научно-образовательный центр «Перспектива»



Х Международная научно-практическая Интернет-конференция

«ПЕРСПЕКТИВА»

(с изданием сборника статей)

Уважаемые коллеги!

Организационный комитет Х Международной научно-практической Интернет-конференции «ПЕРСПЕКТИВА» приглашает:

- учителей школ, педагогов дополнительного образования;
- ученых;
- преподавателей вузов;
- воспитателей дошкольных образовательных учреждений;
- школьных психологов и социальных педагогов;
- сотрудников муниципальных и региональных отделов образования

принять участие в обсуждении актуальных проблем образования.

Организаторами конференции определена тема: **«СОВРЕМЕННЫЕ ИНСТИТУТЫ ЗНАНИЯ И ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБРАЗОВАНИЯ».**

В рамках темы конференции будут обсуждаться следующие проблемы:

- Методы и формы работы по выявлению и сопровождению одаренных детей;
- Информационные технологии в образовании;
- Безопасность и здоровьесберегающие технологии в образовании;
- Инновационные и авторские технологии обучения и развития детей дошкольного и школьного возраста (из опыта работы);
- Проектная деятельность;
- Международная безопасность и становление гражданского сознания молодежи;
- Проблема профориентации учащихся.

Ознакомиться с материалами предыдущих конференций, зарегистрировать свое участие в действующей Интернет-конференции, задать вопросы, обсудить статьи и высказать свое мнение можно на **форуме** официального сайта конференции <http://conf.fkgpu.ru/> в режиме on-line с 25 февраля 2014 г. по 25 мая 2014 г.

ТРЕБОВАНИЯ И ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ В СБОРНИКЕ «ПЕРСПЕКТИВА»

Оргкомитет принимает для публикации статьи по заявленной теме конференции.

Статьи должны быть посвящены заявленным проблемам образования и науки, содержать четкую постановку цели и задач исследования, аргументацию, обобщения и выводы, представляющие интерес своей новизной, научной и практической значимостью.

Правила для авторов

Оргкомитет просит авторов руководствоваться приведенными ниже правилами. Статьи, оформленные без соблюдения этих правил, могут быть отправлены авторам на доработку.

В электронном виде должны быть представлены следующие материалы:

1. заявка; 2. статья; 3. копия квитанции об оплате организационного взноса.

Статья должна быть тщательно отредактирована. Статья и заявка представляются в электронном варианте в формате Microsoft Word (имя файла статьи должно начинаться фамилией и инициалами первого автора, например «**Иванов И.И. (статья).doc(rtf)**»), имя файла заявки должно начинаться фамилией и инициалами первого автора, например «**Иванов И.И. (заявка).doc(rtf)**»).

Все материалы пересылаются в адрес оргкомитета по электронной почте по адресу: fkgpu.conf@gmail.com. В теме письма следует указать фамилию и инициалы первого автора, затем фразу «Конференция Перспектива» (например: «Васечкин В.В. Конференция Перспектива»). При несоблюдении данного требования оргкомитет не несет ответственность за возможную потерю присланных вами материалов в адрес конференции. Материалы можно отправить воспользовавшись системой электронной регистрации на официальном сайте конференции www.conf.fkgpu.ru.

Порядок и формат оформления статьи

1. Заголовок статьи центрируется и набирается строчными буквами (как в предложении, начиная с прописной). Шрифт Times New Roman, 16 кегль, по центру, полуторный интервал, начертание – полужирное. Перенос слов в заголовке недопустим.

2. Под заголовком, по центру указываются через запятую Фамилия И.О. авторов. Шрифт Times New Roman, 14 кегль, по центру, полуторный интервал.

3. Под авторами, по центру, указывается полное название учреждения (место работы), в котором выполнена работа (в именительном падеже) затем город (населенный пункт), область (край), страна. Шрифт Times New Roman, 14 кегль, по центру, полуторный интервал.

4. Аннотация статьи должна занимать не более 4 строк. Шрифт Times New Roman, 14 кегль, по ширине, полуторный интервал, начертание – курсивом, красная строка 1,27 см. Сверху и снизу аннотация отделяется пустыми строками от текста статьи.

5. Текст статьи, оформленный в соответствии с нижеприведенными требованиями.

6. Литература, оформленная в соответствии с нижеприведенными требованиями.

7. Заявка оформляется по форме представленной в Приложении 1.

Пункты с 1 по 4 оформляются на русском и на английском языках.

Образец оформления статьи приведен в Приложении 2.

Требования к представляемому тексту, иллюстрациям и списку литературы

• Объем статьи, включая иллюстрации и список литературы – до 4 полных страниц формата А4 (210×297 мм), при условии написания статьи более 4-х страниц, каждая дополнительная страница оплачивается (100 рублей за 1 страницу).

• Поля – 2,5 см.

• Шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал, красная строка 1,27 см.

• При использовании в тексте сокращенных названий необходимо давать их расшифровку, следует ограничиваться общепринятыми сокращениями и избегать новых без достаточных на то оснований.

- Переносы в словах либо не употреблять, либо пользоваться командой «автоматическая расстановка переносов». Для форматирования текста не использовать пробелы (нигде в тексте статьи не должно быть рядом стоящих двух пробелов).

- Для набора любых математических формул и выражений используется Microsoft Equation, дробные выражения в формулах рекомендуется, по возможности, заменять выражениями с отрицательными степенями, либо использовать косую черту. Размер шрифта в формулах установить по умолчанию (12). Буквы латинского алфавита набираются курсивом, буквы греческого и русского – прямым шрифтом. Математические символы $\lim$, $\log$, $\min$, $\max$ и т.п. набираются прямым шрифтом. Нумерация и знаки препинания ставятся отдельно от формул.

- Допускаются рисунки и таблицы без заголовков, подписей и слов «Таблица» и «Рис.» в случае одного рисунка. Если имеется несколько рисунков или таблиц, используются слова «Таблица...» или «Рис...» с указанием номера таблицы или рисунка. Не рекомендуется загромождать рисунок ненужными деталями: надписи должны быть вынесены в подпись к рисунку, а на рисунке заменены цифрами или буквами. Желательно не перегружать статью графическим материалом. Схемы, рисунки и другие графические элементы, выполненные с помощью графических возможностей MS WORD должны быть сгруппированы, их ширина не должна превосходить 16 см.

- В тексте ссылки на цитируемую литературу даются в квадратных скобках в конце предложения перед точкой (начинать с [1], [2], [3] и т.д.). Список литературы следует оформлять в порядке ссылок на нее по тексту, в списке должны быть только те источники, на которые есть ссылки в тексте. Ссылки на неопубликованные работы не допускаются. Для книг: фамилия и инициалы автора, полное название книги, место издания, издательство, год, том или выпуск, общее количество страниц. Для периодических изданий: фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год издания, том, номер, первая и последняя страницы статьи. Литература нумеруется арабскими цифрами без использования автоматической нумерации.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС ЗА УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ И ПОРЯДОК ЕГО ОПЛАТЫ

Для участия в конференции с целью возмещения организационных расходов необходимо перечислить организационный взнос по реквизитам, приведенным в Приложении 3.

Организационный взнос для участников из регионов РФ составляет:

- С пересылкой авторам сборника конференции – 550 руб.
- Без предоставления авторам сборника конференции – 400 руб.

Материалы объемом свыше 4-х страниц печатаются с условием дополнительной оплаты в размере 100 рублей за каждую дополнительную страницу.

Стоимость дополнительного сборника конференции – 350 руб.

Для участников стран ближнего зарубежья организационный взнос 800 руб.; дополнительного сборника – 500 руб. (учитывая пересылку сборника).

Стоимость «Диплома участника» (пересылаемого вместе со сборником) – 50 руб.

Образец оформления квитанции по оплате организационного взноса приведен в Приложении 4. Организационный взнос можно оплатить по on-line квитанции, которую можно сформировать и распечатать на официальном сайте конференции.

ВНИМАНИЕ! Обязательно проверяйте правильность заполнения банковским оператором платежного документа (наименование получателя платежа, банковские реквизиты) – это поможет избежать случаев неверного перечисления денег, долгой процедуры возврата и повторной оплаты организационного взноса.

ДИПЛОМЫ УЧАСТНИКОВ И БЛАГОДАРСТВЕННЫЕ ПИСЬМА



Каждый участник конференции может получить диплом участника конференции. Необходимыми условиями для получения диплома участника являются:

1. Участие в конференции (быть автором или соавтором статьи);
2. Оплатить организационный взнос с учетом пересылки сборника конференции и диплома участника.

Стоимость диплома участника – 50 руб.

Оргкомитет конференции награждает благодарственными письмами участников конференции, активно принявших участие в обсуждении материалов конференции. Благодарственное письмо высылается вместе со сборником. Необходимыми условиями для получения благодарственного письма являются:

1. Участие в конференции (быть автором или соавтором статьи);
2. Оплатить организационный взнос с учетом пересылки сборника конференции;
3. Оставить не менее пяти отзывов на материалы других авторов конференции.

Внимание! Оргкомитет конференции вправе определять полноту выполнения пункта 3.

АДРЕС ОРГКОМИТЕТА КОНФЕРЕНЦИИ

662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Молодежная, 7, филиал КГПУ им. В.П. Астафьева в г. Железногорске, Оргкомитет конференции «ПЕРСПЕКТИВА».

Тел./факс: (3919) 72-84-45 (бухгалтерия).

Официальный сайт конференции: conf.fkgpu.ru

Секретарь конференции: *Лалетина Евгения Александровна*

Тел. 8 908 204 32 07; e-mail: fkgpu.conf@gmail.com.

Любые интересующие вас вопросы вы можете задать секретарю конференции по электронной почте или позвонив по приведенному выше телефону.

КОНТРОЛЬНЫЕ СРОКИ

До 18 мая 2014 года

- представление заявок, текстов статей (в электронном виде);
- оплата организационного взноса.

До 25 мая 2014 года

- обсуждение статей на форуме конференции.

До 8 июня 2014 года

- издание сборника конференции;

До 15 июня 2014 года

- рассылка сборника конференции авторам.



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Заявка на участие в конференции

Заявка
на участие в X Международной научно-практической Интернет-конференции
«ПЕРСПЕКТИВА»

1.	Участник (Ф.И.О. полностью)	
2.	Место работы (полное наименование организации и официальное сокращенное название)	
3.	Должность	
4.	Год рождения	
5.	Ученая степень, звание	
6.	Название статьи	
7.	Перечисленная сумма	
8.	Номер квитанции об оплате или платежного поручения и дата оплаты	
9.	Почтовый адрес для пересылки сборника конференции	
10.	Количество дополнительно оплаченных сборников	
11.	«Диплома участника» (да/нет)	
12.	Контакты: e-mail (обязательно); телефон для оперативной связи (моб./дом. или др.)	
Данные о соавторах		
C1.	Соавтор 1 (Ф.И.О. полностью)	
C1.	Место работы	
C1.	Должность	
C1.	Год рождения	
C1.	Ученая степень, звание	
C1.	«Диплома участника» (да/нет)	
C2.	Соавтор 2 (Ф.И.О. полностью)	
И т.д. для всех соавторов		

Заполненную анкету и статью необходимо отправить непосредственно по адресу: fkgpu.conf@gmail.com.

Заголовок статьи

Title

Васечкин В.В., Петров П.П.

Название учреждения (место работы), в котором выполнена работа

(в именительном падеже), город, регион, страна

Basechkin V.V., Petrov P.P.

Name of the institution (workplace)

(Nominative), city, region, country

пустая строка

Аннотация, курсивом. Аннотация, курсивом. Аннотация, курсивом. Аннотация, курсивом. Аннотация, курсивом. Аннотация, курсивом. Аннотация, курсивом.

Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic. Abstract, italic.

пустая строка

Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст. Основной текст.

пустая строка

Литература

1. Литературный источник.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Реквизиты для оплаты оргвзноса

Полное наименование организации:

Автономная некоммерческая организация «Научно-образовательный центр «Перспектива»

Директор: Хныкин Антон Владимирович, действует на основании Устава.

Сокращенное наименование организации:

АНО НОЦ «Перспектива»

Юридический адрес:

662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Красноярская, д.36

ИНН 2452038613 КПП 245201001

Банковские реквизиты:

Р/счет **407038105033400000008** в Ф-л ГПБ (ОАО) в г.Красноярске, г. Красноярск

К/счет **30101810100000000877**

БИК **040407877**

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Образец оформления квитанции

Квитанция

Извещение	Автономная некоммерческая организация «Научно-образовательный центр «Перспектива» (наименование получателя платежа) 2452038613 / 245201001 № 40703810503340000008 (ИНН/КПП получателя платежа) (номер счета получателя платежа) в ф-л ГПБ (ОАО) в г.Красноярске, г. Красноярск (наименование банка получателя платежа) (Ф.И.О. плательщика) (адрес плательщика) Конференция Перспектива (наименование платежа) Сумма платежа: _____ руб. 00. коп. С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен и согласен «___» _____ 20__ г. Подпись плательщика _____
Кассир	
Квитанция	Автономная некоммерческая организация «Научно-образовательный центр «Перспектива» (наименование получателя платежа) 2452038613 / 245201001 № 40703810503340000008 (ИНН/КПП получателя платежа) (номер счета получателя платежа) в ф-л ГПБ (ОАО) в г.Красноярске, г. Красноярск (наименование банка получателя платежа) (Ф.И.О. плательщика) (адрес плательщика) Конференция Перспектива (наименование платежа) Сумма платежа: _____ руб. 00. коп. С условиями приема указанной в платежном документе суммы ознакомлен и согласен «___» _____ 20__ г. Подпись плательщика _____
Кассир	

ВНИМАНИЕ! Обязательно проверяйте правильность заполнения банковским оператором платежного документа (наименование получателя платежа, банковские реквизиты) – это поможет избежать случаев неверного перечисления денег, долгой процедуры возврата и повторной оплаты организационного взноса.